

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШКОЛА-ЛИЦЕЙ ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА ФЕДОРА ФЕДОРОВИЧА
СТЕПАНОВА» ГОРОДА САКИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБОУ «ШКОЛА-ЛИЦЕЙ ИМ. ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА Ф.Ф.СТЕПАНОВА»)

ПРИКАЗ

30.08. 2024г

№416-Д

**О создании бракеражной комиссии
в 2024 / 2025 учебном году**

В целях соблюдения технологии приготовления пищи и использования качественного ассортимента продуктов питания в школе

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать бракеражную комиссию по готовой и поступающей продукции в следующем составе:

Председатель Чернявская Е.Ю. - зам.директора по УВР

Члены Лысак Л.В. – медицинская сестра

 Маслюк Н.В – старший повар

2. Утвердить план работы комиссии на 2024/2025 учебный год (Приложение 1).

3. Вменить в обязанности бракеражной комиссии проводить снятие пробы всех блюд и кулинарных изделий по мере их поступления в школу до начала отпуска каждой вновь приготовленной партии.

4. Оценку качества продукции заносить в бракеражный журнал до начала её реализации.

5. При нарушении технологии приготовления пищи комиссия обязана запретить выдачу изделий учащимся, снять изделия с производства, направить их на доработку или, при необходимости, на исследование в Роспотребнадзор.

6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

А.В.Симонова

С приказом ознакомлены:

Чернявская Е.Ю.

Лысак Л.В.

Маслюк Н.В.

План работы бракеражной комиссии
2024/2025 учебный год

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственные
1.	Отслеживание составления меню в соответствии с нормами и калорийностью блюд.	Ежедневно	Члены бракеражной комиссии
2.	Контроль санитарно-гигиенического состояния пищеблока.	Ежедневно	Члены бракеражной комиссии
3.	Организация и контроль за питанием учащихся (соблюдение графиков питания, культурой обслуживания)	1раз в месяц	Члены бракеражной комиссии
4.	Контроль за выполнением натуральных норм и денежных норм расходов питания, охвата горячим питанием	1раз в месяц	Члены бракеражной комиссии
5.	Контроль за проведением анкетирования учащихся, привитием гигиенических навыков питания, культурой приема пищи, разъяснительной работы с учащимися и их законными представителями о необходимости полноценного горячего питания	1 раз в полугодие	Члены бракеражной комиссии
6.	Контроль за эстетическим оформлением обеденного зала, объекта питания	В течение года	Члены бракеражной комиссии
7.	Контроль за наличием необходимого инвентаря, посуды, моющих и дезинфицирующих средств, санитарной одежды и одноразовых перчаток.	1раз в квартал	Члены бракеражной комиссии
8.	Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических требований	Согласно графику	Члены бракеражной комиссии
9.	Анкетирование учащихся, анализ информации отзывов и предложений учащихся о качестве питания в учреждении.	1 раз в полугодие	кл.руководители
10.	Обновление информационных стендов по вопросам организации питания	1раз в четверть	Ответственный за питание
11.	Проведение работы по привитию учащимся гигиенических навыков питания, сортировка стола, культуре приема пищи, навыков здорового образа жизни	В течение года	Кл.руководители
12.	Проведение инструктивных совещаний с классными руководителями по организации питания учащихся.	В течение года	Ответственный за питание
13.	Размещение информации об организации питания на сайте школы	В течение года	Зам.директора по УВР