

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШКОЛА-ЛИЦЕЙ ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА ФЕДОРА ФЕДОРОВИЧА
СТЕПАНОВА» ГОРОДА САКИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБОУ «ШКОЛА-ЛИЦЕЙ ИМ. ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА Ф.Ф. СТЕПАНОВА»)**

ПРИКАЗ

07.11.2025г.

№468-О

**Об организации и проведении итогового
сочинения (изложения) в МБОУ «Школа-
лицей им. Героя Советского Союза Ф.Ф.
Степанова» в 2025/2026 учебном году**

Во исполнение приказа Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 07.11.2025 г. №1684 «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в Республике Крым в 2025/2026 учебном году», в соответствии с п.21,25 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 №233/552 (далее –Порядок), приказом отдела образования администрации города Саки «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в муниципальном образовании городской округ Саки Республики Крым в 2025/2026 учебном году» от 07.11.25г. №454

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать и провести итоговое сочинение (изложение) в МБОУ «Школа-лицей им. Героя Советского Союза Ф.Ф. Степанова» в 2025/2026 учебном году под видеонаблюдением в соответствии с Порядком организации и проведения итогового сочинения (изложения) в Республике Крым в 2025/2026 учебном году (приложение 1) в следующие сроки:

- I этап: 3 декабря 2025 года;
- II этап: 4 февраля 2026 года;
- III этап: 8 апреля 2026 года.

2. Определить:

2.1. Персональный состав комиссии по проведению итогового сочинения (изложения) согласно приложению 1.

2.2. Персональный состав комиссии по проверке итогового сочинения (изложения) согласно приложению 2.

3. Назначить ответственным за организацию и проведение итогового сочинения (изложения) заместителя директора по УВР Ганиеву З.Д.

4. Заместителю директора по УВР Ганиевой З.Д. обеспечить:

4.1. Регистрацию обучающихся 11-ых классов (заявление, рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии, справки, подтверждающие факт установления инвалидности, выданные федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы) в следующие сроки:

- до 19.11.2025 (I этап);
- до 21.01.2026 (II этап);
- до 25.03.2026 (III этап).

4.2. Создание специализированных условий для проведения итогового сочинения (изложения) обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов.

4.3. Соблюдение режима информационной безопасности при проведении и проверке итогового сочинения (изложения) до момента передачи оригиналов бланков итогового сочинения (изложения) и протоколов их проверки в РЦОИ.

4.4. Предоставление в РЦОИ в установленные сроки:

- оригиналов бланков ответов итогового сочинения (изложения);
- неиспользованных и испорченных бланков, итогового сочинения (изложения);
- черновики;
- актов о досрочном завершении и(или) об удалении участников итогового сочинения (изложения) (при наличии);
- сопроводительной документации по проведению итогового сочинения (изложения) (формы РИС «Планирование ГИА» и т.д.);
- отчетов о проведении итогового сочинения (изложения);
- протоколов проверки итогового сочинения (изложения).

4.5. Ознакомление участников итогового сочинения (изложения) с полученными результатами итогового сочинения (изложения) не позднее двух рабочих дней после получения из РЦОИ.

4.6. Внести изменения в расписание уроков 11-ых классов, сократив время занятий до 30 минут и начав учебный процесс с 14:30.

5. Инженеру-электронщику Перерве А.М.:

5.1. Обеспечить внесение данных о регистрации на итоговое сочинение (изложение) в региональную информационную систему «Планирование государственной итоговой аттестации» (далее – РИС «Планирование ГИА»).

5.2. Предоставить в отдел образования администрации г. Саки информации о зарегистрированных участниках итогового сочинения (изложения) путем передачи РИС «Планирование ГИА» в следующие сроки:

- до 20.11.2025 (I этап);
- до 22.01.2026 (II этап);
- до 26.03.2026 (III этап).

5.3. Обеспечить предоставление в РЦОИ в установленные сроки отсканированных изображений оригиналов бланков ответов итогового сочинения (изложения), протоколов проверки итогового сочинения (изложения), актов, форм, отчетов и иной сопроводительной документации по проведению итогового сочинения (изложения) (формы РИС «Планирование ГИА» и др.).

6. Направить в МБОУ «Сакская СШ №1 им. Героя Советского Союза В.К. Гайнутдинова» к 8-00 04.12.2025 года (к 15-00 05.02.26 и 09.04.2026г.) комиссию для проверки работ итогового сочинения (изложения) (Приложение 2).

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

А.В. Симонова

С приказом ознакомлены:

Зам. директора по
УВР:

Ганиева З.Д.

(должность)

(Ф. И. О.)

(подпись)

(дата)

Учителя:

Ионова Л.А.

(Ф. И. О.)

(подпись)

(дата)

Гармаш А.А.

(Ф. И. О.)

(подпись)

(дата)

Перерва А.М.

(Ф. И. О.)

(подпись)

(дата)

Файзуллина Л.И.

(Ф. И. О.)

(подпись)

(дата)

Лысак Е.В.

(Ф. И. О.)

(подпись)

(дата)

Лукина И.А.

(Ф. И. О.)

(подпись)

(дата)

Фоменко Н.А.

(Ф. И. О.)

(подпись)

(дата)

Чегель И.Д.

(Ф. И. О.)

(подпись)

(дата)

Кованда Я.Б.

(Ф. И. О.)

(подпись)

(дата)

Акмуллаева Ф.С.

(Ф. И. О.)

(подпись)

(дата)

Тарькина Т.С.

(Ф. И. О.)

(подпись)

(дата)

Поляков Е.С.

(Ф. И. О.)

(подпись)

(дата)

Лысак Л.В.

(Ф. И. О.)

(подпись)

(дата)

Бережная М.В.

(Ф. И. О.)

(подпись)

(дата)

Бакланова Т.В.

(Ф. И. О.)

(подпись)

(дата)

Гаврилюк Н.П.

(Ф. И. О.)

(подпись)

(дата)

Приложение 1
к приказу МБОУ «Школа-лицей им.
Героя Советского Союза Ф.Ф.
Степанова»
от _____ № _____

**Персональный состав комиссии по проведению итогового сочинения
(изложения)**

Наименование образовательной организации	ФИО члена комиссии по проведению ИС (И)	Должность в месте (пункте) проведения ИС
МБОУ «Школа-лицей им. Героя Советского Союза Ф.Ф. Степанова» г. Саки	Ганиева Зарина Диляверовна	Руководитель пункта проведения сочинения (изложения)
	Гармаш Анна Алексеевна	Организатор в аудитории
	Файзуллина Лариса Ивановна	Организатор в аудитории
	Лысак Елена Васильевна	Организатор в аудитории
	Фоменко Надежда Александровна	Организатор в аудитории
	Чегель Ирина Дмитриевна	Организатор в аудитории
	Кованда Яна Борисовна	Организатор в аудитории
	Акмуллаева Фатиме Серверовна	Организатор в аудитории
	Тарыкина Татьяна Семеновна	Организатор вне аудитории
	Поляков Евгений Сергеевич	Технический специалист
	Лысак Людмила Васильевна	Медицинский работник

Приложение 2
к приказу МБОУ «Школа-лицей им.
Героя Советского Союза Ф.Ф.
Степанова»
от _____ № _____

**Персональный состав комиссии по проверке итогового сочинения
(изложения)**

№ п/п	ФИО эксперта	Место работы
1	Бакланова Татьяна Владимировна	МБОУ «Школа-лицей им. Героя Советского Союза Ф.Ф. Степанова» г. Саки
2	Бережная Марина Вячеславовна	МБОУ «Школа-лицей им. Героя Советского Союза Ф.Ф. Степанова» г. Саки
3	Гаврилюк Надежда Павловна	МБОУ «Школа-лицей им. Героя Советского Союза Ф.Ф. Степанова» г. Саки
4	Ионова Людмила Алексеевна	МБОУ «Школа-лицей им. Героя Советского Союза Ф.Ф. Степанова» г. Саки
5	Лукина Ирина Александровна	МБОУ «Школа-лицей им. Героя Советского Союза Ф.Ф. Степанова» г. Саки