



РЕСПУБЛИКА КРИМ
АДМІНІСТРАЦІЯ МІСТА САКИ
ВІДДІЛ ОСВІТИ

РЕСПУБЛИКА КРИМ
АДМІНІСТРАЦІЯ ГОРОДА САКИ
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ

КЪЫРЫМ ДЖУМХУРИЕТИНИНЪ
САКЪ ШЕЪР ИДАРЕСИ
ТАСИЛЬ БОЛЪУГИ

ПРИКАЗ

« 25 » февраля 2026 г.

№ 85

Об организации отдыха и оздоровления детей в городе Саки в 2026 году

Во исполнение приказа Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 15.01.2026 № 36 «Об организации отдыха и оздоровления детей в Республики Крым в 2026 году», на основании распоряжения Совета министров Республики Крым от 23 декабря 2025 года № 2331-р «Об организации отдыха детей и их оздоровления в Республике Крым в 2026 году, Положения о Министерстве образования, науки и молодежи Республики Крым утвержденного постановлением Совета министров Республики Крым от 22 апреля 2014 года № 77, в соответствии с постановлениями Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», от 27 октября 2020 года № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», с целью обеспечения необходимых условий для полноценного, качественного и безопасного отдыха, оздоровления, досуга и занятости детей Республики Крым в 2026 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Руководителям образовательных учреждений МБОУ «Сакская средняя школа №3 имени кавалера Ордена Славы 3-х степеней Ивана Ивановича Морозова, МБОУ «Сакская средняя школа №4 имени Героя Советского Союза Ф.И. Сенченко», МБОУ «Сакская гимназия им. Героя Советского Союза Г.Д. Завгороднего»

1.1. Организовать на базе МБОУ «Сакская средняя школа №3 имени кавалера Ордена Славы 3-х степеней Ивана Ивановича Морозова», МБОУ «Сакская средняя школа №4 имени Героя Советского Союза Ф.И. Сенченко», МБОУ «Сакская гимназия им. Героя Советского Союза Г.Д. Завгороднего» лагерь дневного пребывания (далее – лагерь) в период летних каникул **с 27 мая по 29 июня 2026 года.**

1.1.1. На базе МБОУ «Сакская средняя школа №3 имени кавалера Ордена Славы 3-х степеней Ивана Ивановича Морозова» открыть *профильную смену для детей, состоящих на всех видах учета (СОП, МВД, сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей)*, а также детей из малоимущих семей, в том числе детей из многодетных семей.

1.1.2. На базе МБОУ «Сакская средняя школа №4 имени Героя Советского Союза

Ф.И.Сенченко» открыть *профильную смену для активных детей, участников «Движения Первых»*, а также детей-победителей олимпиад.

1.1.3. На базе МБОУ «Сакская гимназия имени Героя Советского Союза Г.Д.Завгороднего» открыть *инклюзивную смену для детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья*, а также детей, находящихся в трудной жизненной ситуации (дети участников СВО, дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев), в том числе детей из многодетных семей.

1.2. Создать необходимые условия для оздоровления, отдыха и рационального использования каникулярного времени у детей, формирование у них общей культуры и навыков здорового образа жизни.

1.3. Осуществить комплектование педагогическими, вожатскими, медицинскими кадрами.

1.4. Предоставить в отдел образования администрации в срок до **10.05.2026г.** следующую информацию:

1.4.1. копию приказа «Об открытии лагеря дневного пребывания для детей»;

1.4.2. акт приемки лагеря;

1.4.3. копию санитарно-эпидемиологического разрешения на открытие лагеря;

1.4.4. копию договора по организации питания между организатором питания и МБОУ «Сакская средняя школа №3 имени кавалера Ордена Славы 3-х степеней Ивана Ивановича Морозова», МБОУ «Сакская средняя школа №4 имени Героя Советского Союза Ф.И. Сенченко», МБОУ «Сакская гимназия им. Героя Советского Союза Г.Д. Завгороднего» копию договора на поставку продуктов питания;

1.4.5. план-сетку работы лагеря;

1.5. Обеспечить:

1.5.1. создание условий, обеспечивающих жизнь и здоровье детей;

1.5.2. качество реализуемых программ деятельности лагеря;

1.5.3. организацию качественного 2-х разового питания, согласно Постановления Совета Министров Республики Крым от 12.12.2025г. № 845 «Об установлении средней стоимости набора продуктов питания в лагере дневного пребывания, детском лагере труда и отдыха, оплачиваемого за счет средств муниципального бюджета, на 2026 год».

1.6. Организовать реализацию проектов «Активные каникулы», «Орлята России», участие в межрегиональном чемпионате среди детских оздоровительных лагерей «Финансовая грамотность на каникулах»

1.7. Организовать участие лагерей дневного пребывания и детских лагерях труда и отдыха в региональном этапе Всероссийского конкурса программ и методических кейсов «Лучшая программа организации отдыха детей и их оздоровления

2. Руководителям МБОУ «Сакская средняя школа № 1 имени Героя Советского Союза В.К. Гайнутдинова», МБОУ «Сакская средняя школа № 2 имени Героя Советского Союза З.А.Космодемьянской» и МБОУ «Школа-лицей им. Героя Советского Союза Ф.Ф. Степанова»

2.1. Организовать на базе общеобразовательных учреждений тематические площадки в период летних каникул **с 27 мая по 18 июня 2026 года.**

2.2. Подать уведомление об открытии летних тематических площадок в территориальный отдел по г. Евпатории и Сакскому району Межрегионального управления Роспотребнадзора по Республике Крым и городу Севастополю за 1 (один) месяц до открытия ЛТП.

2.3. Создать необходимые условия для оздоровления, отдыха и рационального использования каникулярного времени у детей, формирования у них общей культуры и навыков здорового образа жизни.

3. Руководителям общеобразовательных учреждений города Саки Республики Крым в **срок до 10.05.2026** завершить необходимую организационную работу по открытию и функционированию на базе муниципальных образовательных организаций лагерей дневного пребывания детей (ЛДП), лагерей труда и отдыха (ЛТО), дневных тематических площадок

(ЛТП), обеспечив полноценный отдых, оздоровление, досуг, охрану и укрепление здоровья детей, проведение занятий физической культурой и спортом, реализацию дополнительных общеразвивающих программ, соблюдение режима и выполнение натуральных норм питания, безопасности и антитеррористической защищенности.

3.1. Разработать и утвердить программу воспитательной работы для организации отдыха детей и их оздоровления, предусмотрев Дни единых действий, Дни Движения Первых, мероприятия, приуроченные к памятным датам, мероприятия туристической, профориентационной направленности, а также направленные на пропаганду здорового образа жизни, профилактику детского травматизма и негативных явлений в детской среде, разместив их на сайте образовательных организаций; мероприятия, приуроченные к Году единства народов России.

3.1.1. При разработке программ инклюзивной смены в лагере дневного пребывания и летних тематических площадок использовать Методические рекомендации по проведению в организациях отдыха детей и их оздоровления инклюзивных смен для детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, утвержденные Первым заместителем Министра просвещения Российской Федерации Бугаевым А.В. от 08.11.2021 № АБ-45/06вн.

3.2. Обеспечить подбор и направление детей, состоящих на всех видах учета, детей-инвалидов, детей с ОВЗ в профильные смены на базе лагерей дневного пребывания (заявления или отказы родителей.) (приложение).

3.3. Провести широкую разъяснительную работу с родителями о возможности отдыха и оздоровления детей в 2026 году и необходимости соблюдения требований безопасности в период летних каникул.

3.4. Организовать в установленном порядке льготное посещение организованными группами детей учреждений музейного типа, проведение экскурсий, участие в программе популяризации культурных мероприятий среди молодежи «Пушкинская карта».

3.5. При организации экскурсионных путешествий руководствоваться Правилами организованной перевозки групп детей автобусами, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 23 сентября 2020 года № 1527.

3.6. Организовать размещение наглядной агитации на информационных стендах организаций о мерах пожарной безопасности, а также правил поведения на водных объектах.

3.7. Информировать отдел образования администрации в течение суток в устной и письменной форме обо всех чрезвычайных ситуациях, несчастных случаях, произошедших в период деятельности лагеря.

4. Главному специалисту отдела образования города Саки Супрунчуку А.Э.


4.1. Обеспечить на базе общеобразовательных учреждений города Саки работу лагерей дневного пребывания, детских лагерей труда и отдыха (с охватом не менее 15% детей школьного возраста), дневных тематических площадок, в том числе для детей, состоящих на учете в органах и учреждениях системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних; организацию инклюзивных смен для детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья; профильных смен для талантливых и одаренных детей, профильных смен Движения Первых, «Содружество Орлят России», создание трудовых отрядов.

4.1.1. охват всеми формами отдыха и оздоровления не менее 75% детей школьного возраста, проживающих на территории муниципального образования городской округ Саки Республики Крым, из них:

- 100% детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- не менее 45% детей инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья;
- не менее 70% детей из многодетных и малообеспеченных семей;
- 100% детей из семей участников специальной военной операции либо семей погибших (умерших) участников специальной военной операции, включая детей, которые находятся на иждивении участников специальной военной операции (в том числе пасынки и падчерицы);
- 100% детей, состоящих на учёте в комиссии по делам несовершеннолетних и в отделении ОДН

- (отделение по делам несовершеннолетних) ОУУП и ДН МО МВД России «Сакский»;
- 4.1.2. подбор и направление детей- инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья на инклюзивные смены в лагерь отдыха и оздоровления;
- 4.1.3. подбор и направление детей, состоящих на различных видах учета в органах и учреждениях системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в лагерь отдыха и оздоровления.
- 4.2. Организовать широкую разъяснительную работу с родителями о возможности отдыха и оздоровления детей в 2026 году за бюджетные средства (федеральный, республиканский, муниципальный бюджет), необходимости соблюдения требований безопасности в период летних каникул.
- 4.3. Незамедлительно информировать Министерство обо всех происшествиях, связанных с угрозой жизни и здоровью детей и работников учреждений в период проведения мероприятий с детьми и подростками, по телефонам (0652)24-10-83, (0652)27-35-01.
- 4.4. Представлять в соответствии с подпунктами 4.2.1, 4.2.2, 4.2.3, пункта 4 распоряжения Совета министров Республики Крым от 23 декабря 2025 года № 2331-р «Об организации отдыха детей и их оздоровления в Республике Крым в 2026 году» информацию о подготовке и ходе оздоровительной кампании 2026 года в отдел организации воспитательной работы, отдыха и оздоровления детей (leto.mon@mail.ru) до 18 мая 2026 года, далее ежемесячно до 1 числа следующего за отчетным, итоговую до 18 октября 2026 года.
- 4.5. Осуществлять ежемесячный мониторинг оздоровительной кампании 2026 года и направлять в отдел организации воспитательной работы, отдыха и оздоровления детей (leto.mon@mail.ru) ежемесячно до 1 числа следующего за отчетным.
- 4.6. Осуществлять ежемесячный мониторинг реализации в муниципальных образованиях комплекса процессных мероприятий «Обеспечение отдыха и оздоровления детей» и направлять в отдел организации воспитательной работы, отдыха и оздоровления детей (leto.mon@mail.ru) ежемесячно до 25 числа.
5. Директору Муниципального казенного учреждения «Центр по организации деятельности образовательных учреждений г. Саки» Козловой Е.А:
- 5.1. Оказывать информационно-методическую и юридическую помощь в организации летнего отдыха и оздоровления детей.
- 5.2. Координировать деятельность организации за соблюдением требований законодательства по охране труда, пожарной безопасности, безопасности жизнедеятельности, антитеррору.
6. Директору МБОУ ДО «Центр детского и юношеского творчества» г. Саки Республики Крым Котлярской Ю.В. обеспечить проведение мастер-классов на базе ЛДП, ЛТО и ЛТП.
7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник отдела образования



Л.А.Кузубова

Приложение 1
к приказу отдела образования
администрации города Саки
от 25.02.2026 N 85

Распределение количества обучающихся по тематическим площадкам
с 1-7 классы

№ п/п	Название учреждения	Кол-во учащихся для площадки
1.	МБОУ «Сакская СШ № 1 им.Героя Советского Союза В.К.Гайнутдинова»	Не менее 300
2.	МБОУ «Сакская СШ № 2 им.Героя Советского Союза З.А.Космодемьянской»	Не менее 300
3.	МБОУ «Школа-лицей» им.Героя Советского Союза Ф.Ф. Степанова»	Не менее 400
4.	МБОУ ДО «ЦДЮТ»	Не менее 340

Начальник отдела образования



Л.А.Кузубова

Квота распределения количества талантливых и одаренных обучающихся в ЛДП на базе МБОУ «Сакская средняя школа №3 имени кавалера Ордена Славы 3-х степеней Ивана Ивановича Морозова» МБОУ «Сакская средняя школа №4 имени Героя Советского Союза Ф.И. Сенченко», МБОУ «Сакская гимназия им. Героя Советского Союза Г.Д. Завгороднего» от каждой школы (без учета детей для профильной и инклюзивной смен)

№ п/п	Название учреждения	Кол-во учащихся (без учета детей для профильных смен)
1.	МБОУ «Сакская СШ № 1 им.Героя Советского Союза В.К.Гайнутдинова»	30
2.	МБОУ «Сакская СШ № 2 им.Героя Советского Союза З.А.Космодемьянской»	30
3.	МБОУ «Школа-лицей» им.Героя Советского Союза Ф.Ф. Степанова»	40

ПРИМЕЧАНИЕ:

1.	Распределение между ЛДП: МБОУ «Сакская средняя школа № 4 им. Героя Советского Союза Ф.И.Сенченко» - МБОУ «Сакская средняя школа №3 имени кавалера Ордена Славы 3-х степеней Ивана Ивановича Морозова» - МБОУ «Сакская гимназия имени Героя Советского Союза Г.Д.Завгороднего»	Из школа-лицей -25 человек Из СШ № 1-30 человек Из СШ № 2-30 человек Из школа- лицей-15 человек
----	--	--

При сборе заявлений на прием в ЛДП на базе школ необходимо учесть следующее:

1. Во исполнение п.3.4.3. Распоряжение Совета министров Республики Крым от 23 декабря 2025 года № 2331-р «Об организации отдыха детей и их оздоровления в Республике Крым в 2026 году», а также п. 6.6.1., 6.6.2. приказа МОНМ РК от 15.01.2026г. № 36 «Об организации отдыха детей и их оздоровления в Республике Крым в 2026 году» обеспечить отдых и оздоровление детей, состоящих на всех видах учета, детей-инвалидов, детей с ОВЗ, детей из семей участников специальной военной операции либо семей погибших (умерших) участников специальной военной операции, включая детей, которые находятся на иждивении участников специальной военной операции в период оздоровительной кампании 2026 года, посредством проведения профильных смен на базе ЛДП.

2. Категории детей, направляемые на профильную смену для детей, состоящих на всех видах учета с 1 по 11 классы (СОП, МВД, сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей), а также на инклюзивную смену для детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья с 1 по 11 классы должны быть обеспечены оздоровлением 100% (т.е. подать заявление в ЛДП), приложение 3- 5.

3. Списки категорий, обучающихся прилагаются.

4. В случае отказа родителей (законных представителей) ребенка подавать заявление

(написать отказ от оздоровления в смене при ЛДП, с указанием причины отказа (например, официально работает, будет оздоровлен на базе ЛТП при школе и т.д.)), приложение 6-8.

5. Списки детей профильной и инклюзивной смен, а также копии заявлений передать в отдел образования через 5 дней после начала смены.

Начальник отдела образования



Л.А.Кузубова

Приложение 3
к приказу отдела образования
администрации города Саки
от 25.02.2026 N 85

Директору
МБОУ Сакская средняя школа № 3
имени кавалера Ордена Славы 3-х
степеней Ивана Ивановича Морозова»
Манжос В.М.

ФИО родителей

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего ребёнка _____

Ф.И.О. (полностью)

_____ года рождения (полных лет на начало смены _____), учащегося (йся)
(число, месяц, год)

_____ класса _____
(название школы)

в летний оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей в период с
«_____» _____ 2026 г. по «_____» _____ 2026 г.

**на профильную смену для детей, состоящих на всех видах учета (СОП, МВД, сироты, дети,
оставшиеся без попечения родителей).**

нужное подчеркнуть

С правилами внутреннего распорядка и режимом работы лагеря с дневным пребыванием
ознакомлен(а) _____ (подпись)

Мой ребёнок будет уходить (уезжать) из лагеря в 14.00 ч. - _____
самостоятельно

_____ или в сопровождении взрослых (указать кого)

О семье сообщаю дополнительные сведения:

1. ФИО матери (полностью) _____

2. Место работы (полностью), должность, рабочий телефон _____

3. ФИО отца (полностью) _____

4. Место работы (полностью), должность, рабочий телефон _____

Домашний адрес, телефон _____

Мобильный телефон одного из родителей _____

_____ 2026 г.

Директору
МБОУ «Сакская гимназия
им. Героя Советского Союза
Г.Д.Завгороднего»
Лях Е.Ю.

ФИО родителей

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего ребёнка _____

Ф.И.О. (полностью)

_____ года рождения (полных лет на начало смены _____), учащегося (йся)
(число, месяц, год)

_____ класса _____
(название школы)

в летний оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей в период с
«_____» _____ 2026 г. по «_____» _____ 2026 г. на профильную инклюзивную смену
для детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья.
нужное подчеркнуть

- С правилами внутреннего распорядка и режимом работы лагеря с дневным пребыванием ознакомлен(а) _____ (подпись)

Мой ребёнок будет уходить (уезжать) из лагеря в 14.00 ч. - _____
самостоятельно

_____ или в сопровождении взрослых (указать кого)

О семье сообщаю дополнительные сведения:

1. ФИО матери (полностью) _____

2. Место работы (полностью), должность, рабочий телефон _____

3. ФИО отца (полностью) _____

4. Место работы (полностью), должность, рабочий телефон _____

Домашний адрес, телефон _____

Мобильный телефон одного из родителей _____

_____ 2026 г. _____

Приложение 5
к приказу отдела образования
администрации города Саки
от 25.02.2026 N 85

Директору
МБОУ «Сакская средняя школа № 4
им. Героя Советского Союза
Ф.И.Сенченко»
Ципоркину Д.Л.,

ФИО родителей

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего ребёнка _____

Ф.И.О. (полностью)

_____ года рождения (полных лет на начало смены _____), учащегося (йся)

(число, месяц, год)

_____ класса _____

(название школы)

в летний оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей в период с
« ____ » _____ 2026г. по « ____ » _____ 2026 г. **профильную смену для талантливых и
одаренных детей, профильных смен Движения Первых, «Содружество Орлят России».**
нужное подчеркнуть

С правилами внутреннего распорядка и режимом работы лагеря с дневным пребыванием
ознакомлен(а) _____ (подпись)

Мой ребёнок будет уходить (уезжать) из лагеря в 14.00 ч. - _____

самостоятельно

_____ или в сопровождении взрослых (указать кого)

О семье сообщаю дополнительные сведения:

1. ФИО матери (полностью) _____

2. Место работы (полностью), должность, рабочий телефон _____

3. ФИО отца (полностью) _____

4. Место работы (полностью), должность, рабочий телефон _____

Домашний адрес, телефон _____

Мобильный телефон одного из родителей _____

_____ 2026 г. _____

Приложение 7
к приказу отдела образования
администрации города Саки
от 25.02.2026 № 85

Директору
МБОУ «Сакская СШ №4
им. Героя Советского Союза
Ф.И.Сенченко»
Ципоркину Д.Л.

ФИО родителей

ОТКАЗ ОТ ОТДЫХА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ В ЛАГЕРЕ ДНЕВНОГО ПРЕБЫВАНИЯ

Прошу не зачислять моего ребёнка _____

Ф.И.О. (полностью)

_____ года рождения (полных лет на начало смены _____), учащегося (йся)
(число, месяц, год)

_____ класса

_____ (название школы)

в летний оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей в период с

«_____» _____ 2026 г. по «_____» _____ 2026 г.

*профильную смену для талантливых и одаренных детей, профильных смен Движения
Первых, «Содружество Орлят России».*

нужное подчеркнуть

В связи с тем, что _____

_____ указать причины отказа

Домашний адрес, телефон _____

Мобильный телефон одного из родителей _____

_____ 2026 г.

